

СОГЛАШЕНИЕ № 4106-06/14 об информационном взаимодействии

г. Красногорск

«24» февраля 2016г.

Министерство социального развития Московской области, именуемое в дальнейшем **Министерство**, в лице начальника Красногорского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области Гордон Лилии Эрвиновны, действующего на основании Положения и Доверенности от 31.12.2015 № 18-13-02-06/202, с одной стороны, и Товарищество собственников жилья «Дом на набережной», именуемый в дальнейшем **Организация**, в лице председателя правления Фурсова Андрея Геннадьевича действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия между **Организацией** и **Министерством** в целях реализации Постановления Правительства Московской области от 30.12.2008 №1235/52 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области». Настоящее Соглашение заключено на основании Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2. Обязанности и права сторон.

2.1. **Министерство** обязано ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца передать **Организации** данные по номерам лицевых счетов граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, зарегистрированных в **Министерстве** в предыдущем месяце.

2.2. **Организация** обязана ежемесячно, не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца предоставлять в **Министерство** в полном объеме:

- сведения о суммах начисленных платежей за пользование гражданами, имеющими право на меры социальной поддержки, жилыми помещениями и коммунальными услугами за текущий месяц согласно Приложению №1.
- сведения об изменениях параметров лицевых счетов: общей площади, типа собственности жилищного фонда, количества постоянно зарегистрированных граждан (Приложение №2);
- сведения о гражданах, снятых с регистрационного учета (Приложение №3).
- сведения о гражданах, временно отсутствующих на лицевом счете жилого помещения (Приложение №4).

Все сведения предоставляются в соответствии с Приложениями №1,2,3,4 в электронном виде (в формате DBF,dBaseIV).

2.3. **Министерство** обязано, в случае изменения формата, в котором предоставляются сведения, письменно уведомить **Организацию** не позднее 5 (пяти) рабочих дней до срока предоставления информации в Министерство.

2.4. **Организация**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, несет ответственность за достоверность и сроки представления в **Министерство** информации.

2.5. **Министерство** обязано соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к защите полученной информации, не передавать информацию третьим лицам, не использовать в коммерческих целях.

2.6. **Министерство** проверяет информацию, представленную по установленной форме, предусмотренной условиями настоящего Соглашения.

2.7. **Министерство** имеет право отказать (в письменной форме) **Организации** в принятии сведений, оформленных с нарушением форматов, предусмотренных настоящим Соглашением (Приложения №1,2,3,4) и потребовать произвести исправления в случае предоставления списков оформленных по неустановленной форме.

2.8. **Организация** обязана, в случае отказа принятия **Министерством** информации, устранить ошибки и в течение 2 (двух) рабочих дней представить в Министерство исправленную информацию в формате предусмотренном настоящим Соглашением.

2.9. Обмен информацией между **Организацией** и **Министерством** оформляется Актами приема-передачи информации в соответствии с Приложением №5.

2.10. Для расчета меры социальной поддержки за предыдущие периоды, в случае отсутствия информации по лицевому счету, получение информации о суммах начислений производится на основании запроса **Министерства в Организацию**. Данные передаются в виде справки.

3. Порядок разрешения споров.

3.1 Споры по настоящему соглашению разрешаются по согласованию сторон, а при не достижении такого согласования - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Форс-мажорные обстоятельства.

4.1. Стороны не несут ответственности за полное и частичное неисполнение своих обязательств по настоящему соглашению, если такое неисполнение явилось следствием наступивших независимо от воли сторон обстоятельств непреодолимой силы, включая решения или действия государственных органов, а также иных непреодолимых при данной ситуации обстоятельств, не подлежащих контролю сторон.

5. Срок действия соглашения.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует неопределенный срок.

5.2. Настоящее Соглашение распространяется на отношения, возникшие с «01 сентября» 2015 г.

5.3. Любая из сторон не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, не предупредив об этом другую сторону данного соглашения и не согласовав с ней данное обстоятельство.

6. Заключительные положения.

6.1. **Министерство** присваивает идентификационный код **Организации** (4004 342), который **Организация** использует в соответствии с Приложениями №1,2,3,4,5 данного Соглашения.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Все приложения к настоящему соглашению, а именно: Приложения №1,2,3,4,5 составляют его неотъемлемую часть.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Все (два) экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего соглашения.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон

Министерство:

Министерство социального развития
Московской области
(Красногорское управление социальной защиты населения);
т. 8-495-562-52-62, ф.т. 8-498-568-08-58
143400, Московская область, г. Красногорск,
Волоколамское шоссе, д.8
ИНН 7714097791 КПП 502431001 Лицевой счет №
03482787590 1 в Управлении исполнения бюджета
Минфина Московской области
УФК по Московской области
(Минфин МО л/с 02482000010)
р/с 402018100000000000104
Банк получателя: Отделение 1 Москва
ИНН 5000001451 КПП 502401001
БИК 044583001 ОКТМО 46623101001

Организация:

Товарищество собственников жилья «Дом на
набережной» (ТСЖ «дом на набережной»)

т.8(926)249-48-01
143405, Московская область, Красногорский
район, г.Красногорск, Павшинский бульвар,
дом 17
ИНН-5024156493 КПП-502401001
р/с 407038108380000002289
в ПАО «Сбербанк России» г.Москва, доп.офис
№9038/01844
к/с 301018104000000000225
БИК-044525225, ОГРН-1155024005685

Подписи и печати сторон:

От Министерства:

Начальник Красногорского управления социальной
защиты населения, Министерства социального
развития Московской области

/Л.Э. Гордон/

От Организации:

Председатель правления ТСЖ «Дом на
набережной»

МП

/А.Г. Фурсов /



Приложение №1
к Соглашению № 4106-06/14
от «24» февраля 2016 г.

Сведения о суммах начисленных платежей за пользование жилым помещением и коммунальными услугами за текущий месяц.

№ п/п	Имя поля	Формат поля	Описание поля
1	KodOrg	Int (число целое)	Код организации-поставщика ЖКУ (присваивается УСЗН)
2	NazvOrg	String (текстовый)	Название организации
3	God	Int (число целое)	За какой год
4	Mes	Int (число целое)	За какой месяц
5	NumLs	String (текстовый)	Номер лицевого счета организации-поставщика ЖКУ
6	Sob	float (число, 2 знака после запятой)	Общая площадь лицевого счета (на конец месяца), кв.м.
7	TipZF	Int (число целое)	Тип жилищного фонда 1-муниципальный, 2 – приватизированное жилое помещение, 6 – общественный, 7 – государственный (после даты изменения), 8 – частное жилье
8	KolChLs	Int (число целое)	Количество жильцов, постоянно зарегистрированных на лицевом счете
9	TarTO	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления по оплате жилья за 1 кв.м. общей площади (содержание, мусор, лифт)
10	TarTO2	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления по оплате жилья, считаемого по людям
11	TarNKR	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления по оплате за найм муниципального жилья за 1 кв.м. общей
12	TarOtop	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за отопление за 1 кв.м. общей площади
13	TarHV	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за холодную воду *
14	TarGV	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за горячую воду *
15	TarStoki	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за водоотведение (стоки, канализация) *
16	TarGaz	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за газ на 1 человека *
17	TarEe	float (число, 2 знака после запятой)	Тариф начисления за электроэнергию на 1 человека (за 1 кВт)
18	NacTO	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) по оплате жилья, считаемого по площади м2
19	NacTO2	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) по оплате жилья, считаемого по людям
20	NacNKR	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) по оплате за найм муниципального жилья, по площади м2
21	NacOtop	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за отопление
22	NacHV	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за холодную воду
23	NacGV	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за горячую воду
24	NacStoki	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за водоотведение, стоки
25	NacGaz	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за газ
26	NacEe	float (число, 2 знака после запятой)	Начислено к оплате (с учетом перерасчета) за электроэнергию
27	SchHV	Int (число целое)	Признак счетчика на холодную воду (1-счетчик есть, 0-нет)
28	SchGV	Int (число целое)	Признак счетчика на горячую воду (1-счетчик есть, 0-нет)
29	SchStoki	Int (число целое)	Признак счетчика на водоотведение, стоки (1-счетчик есть, 0-нет)
30	SchGaz	Int (число целое)	Признак счетчика на газ (1-счетчик есть, 0-нет)
31	NormHV	float (число, 2 знака после запятой)	Норматив потребления (в м3) на 1 человека по холодной воде (при расчете по счетчику)
32	NormGV	float (число, 2 знака после запятой)	Норматив потребления (в м3) на 1 человека по горячей воде (при расчете по счетчику)
33	NormStoki	float (число, 2 знака после запятой)	Норматив потребления (в м3) на 1 человека по водоотведению (при расчете по счетчику)
34	NormGaz	float (число, 2 знака после запятой)	Норматив потребления (в м3) газ на 1 человека
35	NormEe	float (число, 2 знака после запятой)	Норматив потребления электроэнергии на 1 человека, кВт/ч
36	KodPlita	Int (число целое)	Код типа плиты (1-электро, 2-газовая, 3-твердое топливо)
37	KolFml	Int (число целое)	Количество семей, на которое распространяется показание счетчика электроэнергии (больше 1, если счетчиком в коммунальной квартире пользуется несколько семей) 1 – не коммунальная квартира
38	FIO	String (текстовый)	ФИО нанимателя (собственника) лицевого счета
39	Adres	String (текстовый)	Адрес лицевого счета
40	Dolg	float (число, 2 знака после запятой)	Долг на начало месяца, руб.
41	KNotKU	Int (число целое)	Положительное число показывает количество человек из постоянно зарегистрированных, не учитываемых в текущем месяце при начислении коммунальных услуг (временно отсутствующих). Отрицательное число (например, -1) показывает количество человек, учитываемых в текущем месяце при начислении коммунальных услуг, за исключением постоянно зарегистрированных на л/счете.

* Если начисления производятся по счетчику, указывается тариф за 1 куб.м, если по числу людей, то указывается тариф на 1 человека

ПРИМЕЧАНИЕ: Файл должен иметь название kkkmmggN (kkk – код организации, mm – месяц, gg – год, N – «начисления»)

Сведения об изменениях параметров лицевых счетов
с месяца перехода на компенсационные выплаты.

№ п/п	Имя поля	Формат поля	Описание поля
1	KodOrg	Int (число целое)	Код организации (присваивается УСЗН)
2	NazvOrg	String (текстовый)	Название организации
3	God	Int (число целое)	За какой год
4	Mes	Int (число целое)	За какой месяц
5	FIO	String (текстовый)	ФИО нанимателя (собственника) лицевого счета
6	NumLs	String (текстовый)	Номер лицевого счета
7	Dt	date	Дата изменения в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
8	Sob	float (число, 2 знака после запятой)	Общая площадь лицевого счета (после даты изменения)
9	TipZF	Int (число целое)	Тип жилищного фонда: 1-муниципальный, 2 – приватизированное жилое помещение, 6 – общественный, 7 – государственный, 8 – частное жилье
10	KolChLs	Int (число целое)	Количество жильцов, зарегистрированных на лицевом счете (после даты изменения)
11	Prim	String (текстовый)	Примечание <u>например:</u> «Изменился тип жилого фонда, Изменилась общая площадь (в результате деления лицевого счета), изменилось количество постоянно зарегистрированных на лицевом счете»
12	DtSv	date	Дата ввода сведений об изменениях параметров лицевых счетов в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)

ПРИМЕЧАНИЕ: Файл должен иметь название kkkmmggI (kkk – код организации, mm – месяц, gg – год, I – «изменения»)

Сведения о гражданах, снявшихся с регистрационного учета
с месяца перехода на компенсационные выплаты.

№ п/п	Имя поля	Формат поля	Описание поля
1	Fam	String (текстовый)	Фамилия
2	Im	String (текстовый)	Имя
3	Ot	String (текстовый)	Отчество
4	DtR	date	Дата рождения в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
5	Gorod	String (текстовый)	Адрес: город
6	NasP	String (текстовый)	Адрес: населенный пункт (микрорайон)
7	Ul	String (текстовый)	Адрес: улица
8	Dom	String (текстовый)	Адрес: дом
9	Korp	String (текстовый)	Адрес: корпус
10	Kv	String (текстовый)	Адрес: квартира
11	NumLs	String (текстовый)	Номер лицевого счета
12	DtWrk	date	Дата в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
13	Pricina	String (текстовый)	Причина (Например: смерть, переезд...)
14	KoIChLs	Int (число целое)	Количество жильцов, <u>постоянно зарегистрированных</u> на лицевом счете <u>после даты снятия с регистрации</u>
15	DtSv	date	Дата ввода сведений о гражданах, снявшихся с регистрационного учета в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)

ПРИМЕЧАНИЕ: Файл должен иметь название kkkmmggV (kkk – код организации, mm – месяц, gg – год, V – «выбывшие»)

Приложение №4
к Соглашению № 4106-06/14
от «24» февраля 2016г.

Сведения о гражданах, временно отсутствующих на лицевом счете жилого помещения
с месяца перехода на компенсационные выплаты.

№ п/п	Имя поля	Формат поля	Описание поля
1	Fam	String (текстовый)	Фамилия отсутствующего лица
2	Im	String (текстовый)	Имя отсутствующего лица
3	Ot	String (текстовый)	Отчество отсутствующего лица
4	DtR	date	Дата рождения отсутствующего лица в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
5	DtOtsS	date	Дата начала отсутствия в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
6	DtOtsPo	date	Дата окончания отсутствия в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)
7	NumLS	String (текстовый)	Номер лицевого счета (ЛС)
8	DtSv	date	Дата ввода сведений о гражданах, временно отсутствующих на лицевом счете в формате ДД.ММ.YYYY (дата,месяц,год)

ПРИМЕЧАНИЕ: Файл должен иметь название kkkmmggO (kkk – код организации, mm – месяц, gg – год, O – «отсутствие»)

Приложение №5

к Соглашению № 4106-08/14
от «24» февраля 2016 г.

АКТ

приема-передачи информации

В соответствии с Соглашением № _____ от _____ 201__ г. (далее -
Соглашение) **Организация** _____

_____ передает, а
Красногорское управление социальной защиты населения Министерства социального
развития Московской области

№ п/п	Вид информации	Отметка о приеме информации	Отметка об отказе в приеме информации	Комментарий
1	Информация о начислениях за пользование жилым помещением и коммунальными услугами за период с _____ по _____ 201__ г. в электронном виде в соответствии с требованиями Приложения №1 к Соглашению.			
2.	Информация об изменениях за период с _____ по _____ 201__ г. в электронном виде в соответствии с требованиями Приложения №2 к Соглашению.			
3.	Информация о гражданах снявших с учета (выписанных) за период с _____ по _____ 201__ г. в электронном виде в соответствии с требованиями Приложение №3 к Соглашению.			
4	Информация о гражданах временно отсутствующих на лицевом счете за период с _____ по _____ 201__ г. в электронном виде в соответствии с требованиями Приложение №4 к Соглашению.			

Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

От Красногорского управления
социальной защиты населения

от

_____ (_____) _____
ФИО

«___» _____ 201__ г.

_____ (_____) _____
ФИО

«___» _____ 201__ г.

Прошито 7 листов
Продумовано 7 листов
Начальник управления

